

# Pokyny pre školského koordinátora na organizačné zabezpečenie súťaže 30. novembra 2017



VŠETKOVEDKO

Vážená kolegyňa, vážený kolega,

v tomto dokumente nájdete súhrn činností, ktoré je potrebné vykonať pred súťažou a po jej ukončení. Veríme, že Vám uľahčí organizáciu súťaže na škole.

1. **Prečítajte si** tento dokument a dokument *Pokyny na zadanie testov*.
2. **Prekontrolujte obsah zásielky** podľa zoznamu v sprievodnom liste. Ak v zásielke niečo chýba, ihneď sa s nami skontaktujte na čísle 02 / 6382 4952.
3. **Organizačne zabezpečte uskutočnenie súťaže vo štvrtok 30. novembra 2017 v dopoludňajších hodinách.**

Všetky súťažné kategórie majú **na vypracovanie testov 40 minút**. Na súťaž je potrebné vyčleniť jednu **vyučovaciu hodinu s prestávkou**. (Počítajte asi 10 minút na úvodné pokyny + 40 minút na prácu žiakov + 5 minút na zozbieranie a kontrolu hárkov = 55 minút.)

4. Podľa počtu súťažiacich **vyčleňte učebne**, v ktorých sa bude súťaž konať.

Pri výbere učební myslite na to, že žiaci by mali byť vhodne rozsadení – pri teste je opisovanie jednoduchšie ako pri klasickej písomke. **Ak sa dá, je vhodné, ak v každej lavici sedí iba jeden žiak**. Ak to z priestorových dôvodov neviete zabezpečiť, posadte k sebe žiakov z rôznych súťažných kategórií.

5. V súlade so zákonom o ochrane osobných údajov je spôsob identifikácie súťažiacich taký, aby usporiadateľ pri vyhodnocovaní neprišiel do kontaktu s menami žiakov. Súťažiaci sa budú identifikovať čiarovými kódmi.

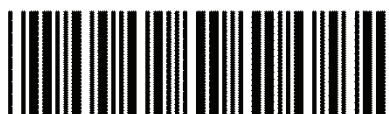
Každý žiak musí na začiatku administrácie dostať prúžok obsahujúci jeden štítok, na ktorom vyplní svoje meno a dva identické čiarové kódy (obr.). Žiakom možno prúžky so štítkami rozdať ľubovoľne, bez ohľadu na súťažnú kategóriu a triedu.

**Aby žiak neskôr vedel zistiť svoje výsledky na internete, bude potrebovať poznať svoj kód.** Preto odporúčame, aby si každý žiak kód buď odpísal, alebo si rezervný štítok nalepil do zrkadielka alebo žiackej knižky.

6. Niekoľko dní pred súťažou:
  - **Skontrolujte hárky s čiarovými kódmi.** Pod čiarovým kódom musí byť kód vašej školy – nájdete ho na *Protokole o odpovedových hárkoch zaslaných na vyhodnotenie*, ako aj na obale s odpovedovými hárkami (OH).
  - **Nastrihajte hárky s čiarovými kódmi na vodorovné prúžky** predtým, ako ich rozdáte administrátorom.

Meno súťažiaceho:

Všetkovedko Kód školy: 99999  
2017/18 Kód súťažiaceho: 99999



Všetkovedko Kód školy: 99999  
2017/18 Kód súťažiaceho: 99999



Všetkovedko Kód školy: 99999  
2017/18 Kód súťažiaceho: 99999

- Pripravte pre žiakov **čisté pomocné papiere**. Tieto papiere **nebudú** súťažiaci na konci odovzdávať.
  - Každý administrátor musí dostať vlastnú kópiu dokumentu **Pokyny na zadanie testov**. Ak vám nepostačujú zaslané výtlačky tohto dokumentu, **rozmnožte ho**.
7. Niekoľko dní pred súťažou **informujte prihlásených žiakov**:
- o presnom čase a mieste konania súťaže,
  - o tom, že počas súťaže musia písať čiernym alebo tmavomodrým perom.
8. **Určte administrátorov testov** (t. j. učiteľov, ktorí budú v jednotlivých učebniach zadávať testy) a **najneskôr deň pred konaním súťaže ich zaškólte**.
- Každý administrátor musí byť v učebni po celý čas. Nie je vhodné, aby sa vo funkcii administrátora striedali v učebni rôzne osoby.
  - Odporúčame usporiadať krátke stretnutie so všetkými administrátormi, na ktorom im budú vysvetlené ich úlohy. Osobitnú pozornosť pritom treba venovať týmto otázkam:
    - ✓ kedy a v ktorej miestnosti vykonávajú administrátori dozor,
    - ✓ koľko súťažiacich z akých kategórií budú mať v učebni,
    - ✓ čo majú rozdať žiakom (testy, odpovedové hárky, čisté pomocné papiere, štítky s čiarovými kódmi),
    - ✓ ako vyzerajú správne vyplnené OH (viď priložené ukážky),
    - ✓ čo majú administrátori kontrolovať pri zbieraní OH po skončení súťaže.
9. Štartovné sa v prípade neúčasti na súťaži žiakom nevracia. Namiesto neprítomného prihláseného žiaka však môže súťažiť ktorýkoľvek iný žiak v ľubovoľnej kategórii. Ak takéhoto žiaka nenájdete, umožnite žiakovi neprítomnému v deň súťaže napísať test hneď po návrate do školy. Ak dostaneme odpovedové hárky takýchto žiakov do 11. 12. 2017, budú zaradení do vyhodnotenia.

Tým sú vyčerpané úlohy školského koordinátora pred súťažou. Postup administrátorov počas súťaže je opísaný v osobitnom dokumente *Pokyny na zadanie testov*.

## Činnosti školského koordinátora hneď po uskutočnení súťaže:

10. Vyplnené odpovedové hárky roztriedte podľa súťažných kategórií.
11. Vyplňte *Protokol o odpovedových hárkoch zaslaných na vyhodnotenie*. Pred odoslaním si urobte jeho kópiu a tú si uschovajte.
12. **Najneskôr v piatok 1. decembra 2017** zašlite všetky vyplnené OH spolu s protokolom na adresu:
- Všetkovedko  
TALENTÍDA, n. o.  
P. O. Box 65, Vranovská 6,  
850 00 Bratislava 5.
- Dodržte, prosíme, termín odoslania. Stačí omeškanie 2 – 3 škôl a súťaž nebude môcť byť vyhodnotená v sľúbenom termíne.
13. Aby OH mohli byť strojovo spracované, **nesmú sa prehýbať ani krčiť**. Vložte ich do **obalu (najlepšie toho, v ktorom ste ich dostali)** a odošlite ich **vo veľkej obálke**. Aby sa v prípade straty dala vaša zásielka s OH na pošte nájsť, pošlite ich **doporučene**.
14. **Dôkladne uschovajte vyzbierané štítky od súťažiacich, na ktoré pri administrácii dopísali svoje meno**. Iba na základe týchto štítkov budete vedieť zverejnené výsledky priradiť konkrétnym žiakom. **Na výsledkových listinách nebudú mená súťažiacich, iba ich kódy**.
15. **Najneskôr vo štvrtok 21. 12. 2017** zverejníme na stránke [www.vsetkovedko.sk](http://www.vsetkovedko.sk) v časti *Tvoj Vsetkovedko / Získaš titul Vsetkovedko?* výsledky jednotlivých súťažiacich. Učitelia nájdu výsledky svojich žiakov na stránke [www.vsetkovedko.sk](http://www.vsetkovedko.sk) po kliknutí na tlačidlo *Učiteľ* v časti *Výsledky žiakov*.
16. Do 10. januára 2018 môžu učitelia aj súťažiaci reklamovať výsledky.
17. Koncom januára 2018 dostanete poslednú zásielku s výsledkami žiakov vašej školy, diplomami a cenami pre najúspešnejších súťažiacich, aby ste ich mohli rozdať deťom spolu s polročnými vyśvedčeniami.

*Ďakujeme vám za spoluprácu.*